**Bidang PKM : Ilmu Komputer** 

### LAPORAN AKHIR KEGIATAN

## PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen dan Ilmu Komputer ESQ

### (STIMIK ESQ)

# PELATIHAN PEMANFATAAN SISTEM INFORMASI KONTRA SPIONASE ORMAS ASING (SIKOPIMAS)



Tim Pengusul:

Ahlijati Nuraminah S.Kom, MTI. Leli Deswindi, S.E.,M.T Ahmad Nur Ihsan Purwanto, S.T., M.T. Mu'tashim Billah Mita Nurul Yatimah Trevy Jonatya Novella (Ketua)

## PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI

LP2M ESQ SEKOLAH TINGGI ILMU MANAJEMEN DAN ILMU KOMPUTER (STIMIK ESQ) 2021

# HALAMAN PENGESAHAN

1.	Judul Kegiatan PKM	:	Pelatihan Pemanfataan Sistem Informasi
			Kontra Spionase Ormas Asing
			(SIKOPIMAS)
2.	Nama Mitra PKM	:	Yayasan Ruang Damai
3.	Tim Pengusul I		
	Nama	:	Ahlijati Nuraminah, S.Kom., M.T.I.
	NIDN	:	0317128404
	Jabatan	:	Dosen Tetap
	Jenjang Akademik	:	Asisten Ahli
	Fakultas / Jurusan	:	Ilmu Komputer
	Perguruan Tinggi	:	Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen dan Ilmu Komputer ESQ
	Bidang Keahlian	:	Software Engineering, Project Management
	Alamat Kantor / Telepon	:	Menara 165 – Lantai 19 Jl. TB Simatupang
			Kav.1 Cilandak. Jakarta Selatan.
	Alamat Rumah / Telp / Email	:	E-mail : <u>ahlijati.nuraminah@esqbs.ac.id</u>
			Telp: 0815-8617-6565
4.	Tim Pengusul II		
	Nama	:	Leli Deswindi, S.E.,M.T
	NIDN	:	0309057805
	Jabatan	:	Wakil Ketua I Bidang Akademik
	Jenjang Akademik	:	Lektor
	Fakultas / Jurusan	:	Manajemen
	Perguruan Tinggi	:	Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen dan Ilmu
			Komputer ESQ
	Bidang Keahlian	:	Manajemen, Marketing
	Alamat Kantor / Telepon	:	Menara 165 – Lantai 19 Jl. TB Simatupang
			Kav. I Cilandak. Jakarta Selatan.
	Alamat Rumah / Telp / Email	:	Email: Ideswindi@esqbs.ac.id
5	The Design of HI		Telp: 0813-8199-1381
э.	1 Im Pengusui III		
	NIDN	:	Anmad Nur Insan Purwanto, S.I., M.I.
	IniDin	•	Desen Teten
	Japanan Akadamik	·	Tanaga Dangaian
	Folgultos / Juruson	•	I chaga religajai Ilmu Komputor
	Parauruan Tinggi	•	Sakolah Tinggi Ilmu Manajaman dan Ilmu
	reiguiuan iniggi	•	Komputer ESQ
	Bidang Keahlian	:	Pemrograman
	Alamat Kantor / Telepon	:	Menara 165 – Lantai 19 Jl. TB Simatupang
			Kav.1 Cilandak. Jakarta Selatan.
	Alamat Rumah / Telp / Email	:	Email: <u>ahmadnur.ihsan@esqbs.ac.id</u> Telp: 0857-7698-1248

6.	Tim Pengusul IV		
	Nama	:	Mu'tashim Billah
	NIM	:	1710130010
	Jabatan	:	Mahasiswa
	Fakultas / Jurusan	:	Ilmu Komputer
	Perguruan Tinggi	:	Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen dan Ilmu
			Komputer ESQ
	Alamat Kantor / Telepon	:	Menara 165 – Lantai 19 Jl. TB Simatupang Kay 1 Cilandak, Jakarta Selatan
	Alamat Rumah / Telp / Email	:	Kp. Karang Congok, Desa Karang Satria.
			Kecamatan Tambun Utara, Kab Bekasi
			E-mail : mutashimb7@gmail.com
			Tlp : 082134888583
6.	Tim Pengusul V		
	Nama	:	Mita Nurul Yatimah
	NIM	:	1710130008
	Jabatan	:	Mahasiswa
	Fakultas / Jurusan	:	Ilmu Komputer
	Perguruan Tinggi	:	Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen dan Ilmu
			Komputer ESQ
	Alamat Kantor / Telepon	:	Menara 165 – Lantai 19 JI. TB Simatupang
			Kav. I Cilandak. Jakarta Selatan.
	Alamat Ruman / Telp / Email	:	JI. Jaha no I Cilandak Timur Pasar Minggu
			Jakaria Selalari Email: m nurul v@students esche as id
			Tlp: 083829253072
6.	Tim Pengusul VI		
	Nama	:	Trevy Jonatya Novella
	NIM	:	1810130013
	Jenjang Akademik	:	S1
	Fakultas / Jurusan	:	Ilmu Komputer
	Perguruan Tinggi	:	Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen dan Ilmu Komputer ESO
	Alamat Kantor / Telepon	•	Menara 165 – Lantai 19 II. TB Simatupang
	· ····································	•	Kav.1 Cilandak. Jakarta Selatan.
	Alamat Rumah / Telp / Email	:	Jl. Cemplang Baru Timur No.9
	1		RT.02/RW.09 Bogor, 16112
			e-mail : t.jonatya.n@students.esqbs.ac.id
			Tlp : 085778436982
4.	Lokasi Kegiatan		
	Alamat Lokasi	:	Yayasan Ruang Damai
			Jalan Bangka Raya No.42A, RT.2/RW.5,
			Pela, Kec. Mampang Prapatan
	Kota	:	Jakarta Selatan
	Propinsi	:	DKI Jakarta

5.	Luaran yang Direncanakan	:	•	<ul> <li>Peserta mampu memahami bagaimana melakukan instalasi dan konfigurasi sistem</li> <li>Peserta mampu memanfaatkan semua fitur sistem sesuai dengan hak aksesnya</li> <li>Sistem dapat membantu meningkatkan proses administrasi dan operasional bagi Yayasan Ruang Damai</li> </ul>		
6.	Jangka Waktu Pelaksanaan	:	:	3 bulan pada tahun 2021		
7.	<ul> <li>Biaya</li> <li>Biaya dari Yayasan Ary Ginanjar dan STIMIK ESQ</li> <li>Biaya dari Sponsor</li> </ul>	:	-			
	Jak	arta Tin	a, ( 1 F	06 Juli 2021 Pengusul,		
(4	(Ahlijati Nuraminah, S.Kom., M.T.I.) (Leli Deswindi, S.E.,M.T)					
	(Ahmad Nur Ihsan Purwanto, S.' M.T.)	Г.,		(Mu'tashim Billah)		
	(Mita Nurul Yatimah)	<u> </u>		(Trevy Jonatya Novella)		
	Ketua Program Studi Ilmu	M	en	getahui, Ketua Sekolah Tinggi Ilmu		
	Komputer			Manajemen dan Ilmu Komputer ESQ		
	Ahlijati Nuraminah, S.Kom.,M. <sup>7</sup>	Г.І		Leli Deswindi, S.E.,M.T		
	Menyetujui, Koordinator Biro LP2M					
	Leli Deswindi, S.E.,M.T					

# BAB I PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang

Sebagaimana yang tertuang dalam Tridharma Perguruan Tinggi, Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat merupakan unsur akademik di tingkat Universitas yang menyelenggarakan kegiatan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat. Menurut Undang-Undang No. 12 Tahun 2012 ayat 9 dijelaskan bahwa Tridharma Perguruan Tinggi adalah kewajiban Perguruan Tinggi untuk menyelenggarakan Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian kepada masyarakat.

Menurut undang-undang di atas, seluruh perguruan tinggi di Indonesia harus melaksanakan Tridharma tersebut. Pengabdian kepada masyarakat adalah suatu kegiatan di mana civitas menggunakan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk memajukan kesejahteraan masyarakat juga mencerdaskan kehidupan bangsa. Civitas akademika yang dimaksud terdiri dari dosen dan mahasiswa. Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen dan Ilmu Komputer ESQ selalu memberikan dukungan dan kepercayaan kepada civitas akademika sehingga dapat mengembangkan Tridharma Perguruan Tinggi salah satunya dengan melakukan pengabdian kepada masyarakat.

Program Studi Ilmu Komputer Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen dan Ilmu Komputer ESQ bermaksud melakukan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dalam bentuk pelatihan pemanfaatan Sistem Informasi Kontra Spionase Ormas Asing (SIKOPIMAS) yang merupakan sistem informasi pengelolaan basis data ormas asing yang bertujuan untuk mengelola data-data ormas asing secara digital melalui akses dari mana saja (web based).

### 1.2 Permasalahan yang ditemukan

Saat ini kebutuhan akan data yang akurat dan real time sangat dibutuhkan oleh organisasi untuk mendukung operasional dan pengambilan keputusan. Yayasan Ruang Damai saat ini melakukan pencatatan data-data organisasi asing secara manual dalam bentuk file worksheet. Pencatatan data manual menimbulkan beberapa permasalahan sebagai berikut :

- Pencatatan data yang masih dilakukan secara manual menggunakan microsoft excel, menyebabkan sulit untuk mengetahui data sebaran lokasi, jumah donor, tingkat kerawanan sebuah Non-Governmental Organizations (NGO).
- b. Yayasan Ruang Damai perlu digitalisasi data Non-Governmental Organizations (NGO) yang beroperasi di Indonesia

### 1.3 Solusi yang ditawarkan

Sejalan dengan permasalahan yang mengemuka, maka solusi yang ditawarkan adalah pembuatan Sistem Informasi Kontra Spionase Ormas Asing (SIKOPIMAS) ini nantinya akan digunakan oleh Yayasan Ruang Damai untuk mengetahui status sebuah ormas asing. Tampilan data diharapkan dapat berupa peta lokasi organisasi yang tersebar di wilayah di Indonesia dengan rincian yang dapat menampilkan status kerawanan. Untuk dapat memanfatkan sistem ini dengan baik, maka diperlukan pelatihan bagi para pengguna sistem. Pelatihan tersebut diselenggarakan pada tanggal 11 dan 12 Agustus 2020 di Yayasan Ruang Damai. Pokok-pokok yang disampaikan dalam pelatihan ini, adalah:

- 1. Instalasi dan konfigurasi sistem
- 2. Tingkatan pengguna sistem sesuai hak akses
- 3. Tahapan penginputan data bagi administrator
- 4. Pemanfaatan fitur sistem sesuai hak akses pengguna
- 5. Pemanfaatan fitur maps
- 6. FAQ dan troubleshooting sistem

### 1.4 Tujuan Pengabdian Masyarakat

Pelatihan pada **Yayasan Ruang Damai** ini berfokus pada materi utama yaitu pemanfaatan sistem informasi kontra spionase asing untuk pendataan organisasi asing di Indonesia. Sistem Informasi Kontra Spionase Ormas Asing (SIKOPIMAS) ini nantinya akan digunakan oleh Yayasan Ruang Damai untuk mengetahui status

sebuah ormas asing. Tampilan data diharapkan dapat berupa peta lokasi organisasi yang tersebar di wilayah di Indonesia dengan rincian yang dapat menampilkan status kerawanan. Program pengabdian masyarakat ini akan diawali dengan proses pembuatan sistem yang membutuhkan kompetensi dari para dosen pengusul, kemudian dilanjutkan dengan tahap pelatihan bagi pengguna sistem.

### 1.5 Manfaat Pengabdian Masyarakat

Pengabdian kepada masyarakat diadakan oleh perguruan tinggi dan dilaksanakan oleh para dosen yang memiliki kompetensi dalam perancangan dan implementasi sistem informasi memiliki pengalaman baik dalam bidang akademi maupun praktisi. Dosen pengusul saat ini berprofesi sebagai dosen pada program studi Ilmu Komputer dan Manajemen STIMIK ESQ dengan pendidikan terakhir adalah Magister Teknik dan Magister Teknologi Informasi. Selain memiliki pengalaman dalam bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat, para dosen pengusul juga memiliki pengalaman sebagai praktisi dalam bidang pengolahan database dan programmer untuk untuk bahasa pemrograman berbasis objek. Riwayat pendidikan serta pengalaman dalam penerapan bidang ilmunya tertera dalam biodata para pengusul.

# BAB II PELAKSANAAN KEGIATAN

### 2.1 Lokasi acara/venue

Lokasi pengabdian masyarakat ini diadakan di Yayasan Ruang Damai.

Jalan Bangka Raya No.42A, RT.2/RW.5, Pela, Kec. Mampang Prapatan, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12720. Lokasi tersebut dipilih karena kedekatan karyawan (peserta pelatihan) dengan perusahaan.

### 2.2 Acara/Program

Pelatihan pada **Yayasan Ruang Damai** ini berfokus pada materi utama yaitu pemanfaatan sistem informasi kontra spionase asing untuk pendataan organisasi asing di Indonesia. Sistem Informasi Kontra Spionase Ormas Asing (SIKOPIMAS) ini nantinya akan digunakan oleh Yayasan Ruang Damai untuk mengetahui status sebuah ormas asing. Tampilan data diharapkan dapat berupa peta lokasi organisasi yang tersebar di wilayah di Indonesia dengan rincian yang dapat menampilkan status kerawanan. Program pengabdian masyarakat ini akan diawali dengan proses pembuatan sistem yang membutuhkan kompetensi dari para dosen pengusul, kemudian dilanjutkan dengan tahap pelatihan bagi pengguna sistem.

Pengabdian kepada masyarakat diadakan oleh perguruan tinggi dan dilaksanakan oleh para dosen yang memiliki kompetensi dalam perancangan dan implementasi sistem informasi memiliki pengalaman baik dalam bidang akademi maupun praktisi. Dosen pengusul saat ini berprofesi sebagai dosen pada program studi Ilmu Komputer dan Manajemen STIMIK ESQ dengan pendidikan terakhir adalah Magister Teknik dan Magister Teknologi Informasi. Selain memiliki pengalaman dalam bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat, para dosen pengusul juga memiliki pengalaman sebagai praktisi dalam bidang pengolahan database dan programmer untuk untuk bahasa pemrograman berbasis objek. Riwayat pendidikan serta pengalaman dalam penerapan bidang ilmunya tertera dalam biodata para pengusul.

# 2.3 Waktu dan Materi Pelatihan / Rundown Program

Waktu	Acara	Sesi	Pengisi
9:00-9:30	Registrasi		
9:45-11:00	Pengenalan Peserta		
11:00-12:00	Pengenalan Tools dan Metode pelatihan 1		
12:00-13:00	ISOMA		
13:00-14:00	Pengenalan Tools dan Metode pelatihan 2		
14:00-15:30	Pengoprasian Aplikasi		
15:30-16:00	TEA BREAK		
16:00-17:00	Uji coba kasus		

# Jadwal dan Materi Pelatihan (1) November, 2017

# Jadwal dan Materi Pelatihan (2) Desember, 2017

Waktu	Acara	Sesi	Pengisi
9:00-10:00	Migrate File system ke dalam database		
10:00-11:00	Melakukan model normalisasi		
11:00-12:00	Penbuatan tabel relasi data		
12:00-13:00	ISOMA		
13:00-14:00	Lanjutkan model relasi data		
14:00-15:30	Melakukan pengecekan relasi-relasi tabel		
15:30-16:00	TEA BREAK		
16:00-17:00	Pengujian tabel-tabel yang sudah terelasi		

## **BAB III**

# SOLUSI DAN LUARAN

## 3.1. Solusi Permasalahan Operasional

Sejalan dengan permasalahan yang mengemuka, maka solusi yang ditawarkan adalah pembuatan Sistem Informasi Kontra Spionase Ormas Asing (SIKOPIMAS) ini nantinya akan digunakan oleh Yayasan Ruang Damai untuk mengetahui status sebuah ormas asing. Tampilan data diharapkan dapat berupa peta lokasi organisasi yang tersebar di wilayah di Indonesia dengan rincian yang dapat menampilkan status kerawanan. Untuk dapat memanfatkan sistem ini dengan baik, maka diperlukan pelatihan bagi para pengguna sistem. Pelatihan tersebut diselenggarakan pada tanggal 11 dan 12 Agustus 2020 di Yayasan Ruang Damai. Pokok-pokok yang disampaikan dalam pelatihan ini, adalah:

- 1. Instalasi dan konfigurasi sistem
- 2. Tingkatan pengguna sistem sesuai hak akses
- 3. Tahapan penginputan data bagi administrator
- 4. Pemanfaatan fitur sistem sesuai hak akses pengguna
- 5. Pemanfaatan fitur maps
- 6. FAQ dan troubleshooting sistem

## 3.2. Luaran / Outcomes

### Luaran meliputi:

	Model Solusi yang Ditawarkan	Target Luaran			
•	Presentasi tentang instalasi dan	•	Peserta mampu memahami		
	konfigurasi sistem		bagaimana melakukan instalasi dan		
•	Presentasi tentang pemanfaatan		konfigurasi sistem		
	fitur sistem	•	Peserta mampu memanfaatkan		
•	Diskusi dengan peserta terkait		semua fitur sistem sesuai dengan		
	permasalahan dalam penggunaan		hak aksesnya		
	sistem.				

•	Modul yang sudah dicetak dalam	•	Sister	m	dapat	1	nembantu
	bentuk Hard Copy dan Soft Copy.		meni	ngkatka	an pro	ses ad	ministrasi
•	Dokumen panduan penggunaan		dan	operas	sional	bagi	Yayasan
	sistem		Ruan	g Dama	ai		

# **Biodata Pengusul 1**

### A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap	Ahlijati Nuraminah, S.Kom.,M.T.I.			
2	Jabatan Fungsional	Asisten Ahli			
3	Jabatan Struktural	Kepala Program Studi Ilmu Komputer			
4	NIK	3174085712840001			
5	NIDN	0317128404			
6	Tempat dan Tanggal Lahir	Jakarta, 17 Desember 1984			
7	Alamat Rumah	Jl. Pancoran Barat VIII A Rt.009/03 No.17 Pancoran Jaksel 12780			
8	Nomor Telepon/ Faks /HP	081586176565			
9	Alamat Kantor	Menara 165 Lantai 19 Jl. TB. Simatupang Kav.1 Cilandak Jakarta Selatan			
10	Nomor Telepon / Faks	Telp : +62-21-2940-6999, 7125-1191 Fax : +62-21-788-34-165			
11	Alamat E-mail	ahlijati.nuraminah@esqbs.ac.id			
12	Lulusan yang Telah Dihasilkan	7 orang			
13	Mata Kuliah yang diampu	Dasar Pemrograman Rekayasa Perangkat Lunak Basis Data Interaksi Manusia Komputer Manajemen Proyek			

# B. Riwayat Pendidikan

		S-1	S-2		
Nama Perguruan Tinggi		Universitas Indonesia	Universitas Indonesia		
Lokasi Tinggi	Perguruan	Depok, Indonesia	Jakarta, Indonesia		
Gelar		Sarjana Ilmu Komputer	Magister Teknologi Informasi		
Bidang Ilmu		Ilmu Komputer	Teknologi Informasi		
Tahun Masuk-Lulus		2003-2007	2013-2015		

# C. Pengalaman Penulisan Artikel Ilmiah Dalam Jurnal Dalam 5 Tahun Terakhir

No	Judul Artikel Ilmiah	Volume/	Nama Jurnal	Tahun
		Nomor		
1	Analisis Tingkat Kematangan	Vol.2/No.2	I-STATEMENT:	2016
	Manajemen Proyek	Agustus	Information	
	Pengembangan Perangkat Lunak	2016	System and	
	Menggunakan Scrum Maturity		Technology	
	Model: Studi Kasus PT. XYZ		Management,	
2	Perancangan Database Sistem	Vol.3/No.1	I-STATEMENT:	2017
	Informasi Akuntansi Untuk	Februari	Information	
	Perusahaan Skala Kecil dan	2017	System and	
	Menengah Berbasis Service		Technology	
	Oriented Architecture Dengan		Management,	
	Implementasi Menggunakan			
	Cloud Computing - Software As			
	A Service (SaaS)			
3	Analysis and Design of Payment	Vol.4/No.1	I-STATEMENT:	2018
	Reconciliation System on	Juni 2018	Information	
	Airlines Ticketing System		System and	
			Technology	
			Management,	
4	Pengembangan Website dan	Vol.1/No.1	SENABDIKOM	2019
	Pelatihan IT di SMA Pesat Bogor	November		
	Guna Menciptakan Sekolah	2019		
	Berbasis Teknologi			
5	Design the IAPS 4.0	Vol.5/No.2,	I-STATEMENT:	2020
	Accreditation System with an	Januari	Information	
	Object Oriented Approach: Case	2020	System and	
	Study of the Computer Science		Technology	
	Study Program STIMIK ESQ		Management,	

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidak-sesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima risikonya. Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Pengabdian Kepada Masyarakat.

> Jakarta, 15 Juli 2021 Pengusul I,

(Ahlijati Nuraminah)

# Biodata Pengusul 2

# A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap	Leli Deswindi, S.E.,M.T
2	Jabatan Fungsional	Lektor
3	Jabatan Struktural	Wakil Ketua 1 Bidang Akademik
4	NIK	
5	NIDN	0309057805
6	Tempat dan Tanggal Lahir	
7	Alamat Rumah	
8	Nomor Telepon / Faks / HP	
		Menara 165 Lantai 19
9	Alamat Kantor	Jl. TB. Simatupang Kav.1 Cilandak Jakarta
		Selatan
10	Nomor Telepon / Faks	Telp : +62-21-2940-6999, 7125-1191
10	Nomor relepon / Faks	Fax : +62-21-788-34-165
11	Alamat E-mail	ldeswindi@esqbs.ac.id
12	Lulusan yang Telah	
12	Dihasilkan	
13	Mata Kuliah yang diampu	

# B. Riwayat Pendidikan

	S-1	S-2	S-3
Nama Perguruan			
Tinggi			
Lokasi Perguruan			
Tinggi			
Gelar			
Bidang Ilmu			
Tahun Masuk-Lulus			

# C. Pengalaman Penulisan Artikel Ilmiah Dalam Jurnal Dalam 5 Tahun Terakhir

No	Judul Artikel Ilmiah	Volume/	Nama Jurnal
		Nomor/Tahun	
1			
2			

### D. Pengalaman Lainnya

No	Keterangan	Sumber	Tahun

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidak-sesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima risikonya. Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Pengabdian Kepada Masyarakat.

Jakarta, 15 Juli 2021 Pengusul II,

(Leli Deswindi)

### **Biodata Pengusul 3**

### A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap	Ahmad Nur Ihsan Purwanto, S.T., M.T.
2	Jabatan Fungsional	Tenaga Pengajar
3	Jabatan Struktural	-
4	NIK	
5	NIDN	0310019102
6	Tempat dan Tanggal Lahir	
7	Alamat Rumah	
8	Nomor Telepon / Faks / HP	
		Menara 165 Lantai 19
9	Alamat Kantor	Jl. TB. Simatupang Kav.1 Cilandak Jakarta
		Selatan
10	Nomor Telepon / Faks	Telp : +62-21-2940-6999, 7125-1191
10		Fax : +62-21-788-34-165
11	Alamat E-mail	ahmadnur.ihsan@esqbs.ac.id
12	Lulusan yang Telah	
12	Dihasilkan	
		Dasar Pemrograman
		Algoritma dan Struktur Data
13	Mata Kuliah yang diampu	Pengantar Sistem Digital
		Pemrograman Web
		Manajemen Inovasi dan Teknologi

### B. Riwayat Pendidikan

	S-1	S-2
Nama Perguruan Tinggi	Universitas Gunadarma	Universitas Gunadarma
Lokasi Perguruan Tinggi	Jakarta	Jakarta
Gelar	Sarjana Teknik	Magister Teknik
Bidang Ilmu	Teknik Informatika	Teknologi Informasi
Tahun Masuk-Lulus		

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidak-sesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima risikonya. Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Pengabdian Kepada Masyarakat.

Jakarta, 15 Juli 2021

Pengusul III,

# (Ahmad Nur Ihsan Purwanto)

# **Biodata Pengusul 4**

## A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap	Mu'tashim Billah
2	NIM	1710130010
3	Tempat dan Tanggal Lahir	Bekasi, 07 November 1998
4	Alamat Rumah	Kp. Karang Congok RT. 001/001, Karang Satria, Tambun Utara, Kabupaten Bekasi
5	Nomor Telepon / Faks / HP	082134888583
6	Alamat E-mail	m.billah@students.esqbs.ac.id

# **B.** Pengalaman Penulisan Artikel Ilmiah Dalam Jurnal Dalam 5 Tahun Terakhir

No	Judul Artikel Ilmiah	Volume/ Nomor/	Nama Jurnal
		Tahun	
1	Application of Collaborative	2021	SENAMIKA
	Filtering, Principal Component		
	Analysis and K-Means in the		
	Development of the		
	Recommendation System for		
	Ongoing and Upcoming Japanese		
	Animation Films		
2	Application of Collaborative	2021	SENAMIKA
	Filtering, Principal Component		
	Analysis and K-Means in the		
	Development of a Film		
	Recommendation System		

# C. Pengalaman Lainnya

No	Keterangan	Sumber	Tahun
1.	Pengabdian Kepada Masyarakat	STIMIK ESQ	2018
	Workshop 3D Animation and		
	Augmented Reality Batch I		

2.	Pengabdian	Kepada	Masya	rakat	STIMIK ESQ	2018
	Workshop	3D Anir	nation	and		
	Augmented I	Reality Bat	ch II			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidak-sesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima risikonya. Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Pengabdian Kepada Masyarakat.

> Jakarta, 15 Juli 2021 Pengusul IV,

(Mu'tashim Billah)

## **Biodata Pengusul 5**

## A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap	Mita Nurul Yatimah
2	NIM	
3	Tempat dan Tanggal Lahir	
4	Alamat Rumah	
5	Nomor Telepon / Faks / HP	
6	Alamat E-mail	

# B. Riwayat Pendidikan

No	Judul Artikel Ilmiah	Volume/ Nomor/Tahun	Nama Jurnal
1			
2			

# C. Pengalaman Penulisan Artikel Ilmiah Dalam Jurnal Dalam 5 Tahun Terakhir

No	Keterangan	Sumber	Tahun
1.	Pengabdian Kepada Masyarakat Workshop 3D Animation and Augmented Reality Batch I	STIMIK ESQ	2018
2.	Pengabdian Kepada Masyarakat Workshop 3D Animation and Augmented Reality Batch II	STIMIK ESQ	2018

# D. Pengalaman Lainnya

No	Keterangan	Sumber	Tahun
1.	Pengabdian Kepada Masyarakat Workshop 3D Animation and Augmented Reality Batch I	STIMIK ESQ	2018
2.	Pengabdian Kepada Masyarakat Workshop 3D Animation and Augmented Reality Batch II	STIMIK ESQ	2018

# Biodata Pengusul 5

### E. Identitas Diri

1	Nama Lengkap	Trevy Jonatya Novella
2	NIM	
3	Tempat dan Tanggal Lahir	
4	Alamat Rumah	
5	Nomor Telepon / Faks / HP	
6	Alamat E-mail	

# F. Riwayat Pendidikan

No	Judul Artikel Ilmiah	Volume/ Nomor/Tahun	Nama Jurnal
1			
2			

## G. Pengalaman Penulisan Artikel Ilmiah Dalam Jurnal Dalam 5 Tahun Terakhir

No	Keterangan	Sumber	Tahun
1.	Pengabdian Kepada Masyarakat Workshop 3D Animation and Augmented Reality Batch I	STIMIK ESQ	2018
2.	Pengabdian Kepada Masyarakat Workshop 3D Animation and Augmented Reality Batch II	STIMIK ESQ	2018

# H. Pengalaman Lainnya

No	Keterangan	Sumber	Tahun
1.	Pengabdian Kepada Masyarakat Workshop 3D Animation and Augmented Reality Batch I	STIMIK ESQ	2018
2.	Pengabdian Kepada Masyarakat Workshop 3D Animation and Augmented Reality Batch II	STIMIK ESQ	2018



# PANDUAN TEKNIS PENGGUNAAN **SIKOPIMAS**

# DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	2			
DAFTAR GAMB	AR 5			
AKSES SIKOPIN	IAS 10			
FITUR ADMINIS	STRATOR 11			
1. MENGELC	DLA DATA 1			
1.1 Data	Organisasi			1
1.1.1	Menambahkan Data Organisasi			6
1.1.2	Menambahkan Data Detail Organisasi			7
1.1.2.1	Detail Lokasi Kerja			7
1.1.2.2	Detail Bidang Kerja			9
1.1.2.3	Detail Isu Sensitif			10
1.1.2.4	Detail Mitra Lokal			11
1.1.2.5	Detail Donor			12
1.1.2.6	Detail SPOT Intelijen			13
1.1.3	Mengubah Data Organisasi			15
1.1.4	Menghapus Data Organisasi			17
1.1.5	Mengunduh Data Organisasi			18
1.2 Data	Negara	Error!	Bookmark	not defined.
1.2.1	Menambah Data Negara	Error!	Bookmark	not defined.
1.2.2	Mengubah Data Negara	Error!	Bookmark	not defined.
1.2.3	Menghapus Data Negara	Error!	Bookmark	not defined.
1.3 Data	Mitra	Error!	Bookmark	not defined.
1.3.1	Menambah Data Mitra	Error!	Bookmark	not defined.
1.3.2	Mengubah Data Mitra	Error!	Bookmark	not defined.
1.3.3	Menghapus Data Mitra	Error!	Bookmark	not defined.
1.4 Data	Bidang Kerja	Error!	Bookmark	not defined.
1.4.1	Menambah Data Bidang Kerja	Error!	Bookmark	not defined.
1.4.2	Mengubah Data Bidang Kerja	Error!	Bookmark	not defined.
1.4.3	Menghapus Data Bidang Kerja	Error!	Bookmark	not defined.
1.5 Data	Isu	Error!	Bookmark	not defined.
1.5.1	Menambah Data Isu	Error!	Bookmark	not defined.
1.5.2	Mengubah Data Isu	Error!	Bookmark	not defined.
1.5.3	Menghapus Data Isu	Error!	Bookmark	not defined.
1.6 Data	Donor	Error!	Bookmark	not defined.
1.6.1	Menambah Data Donor	Error!	Bookmark	not defined.
1.6.2	Mengubah Data Donor	Error!	Bookmark	not defined.
1.6.3	Menghapus Data Donor	Error!	Bookmark	not defined.
1.7 Data	Provinsi	Error!	Bookmark	not defined.
1.7.1	Menambah Data Provinsi	Error!	Bookmark	not defined.
1.7.2	Menguubah Data Provinsi	Error!	Bookmark	not defined.
1.7.3	Menghapus Data Provinsi	Error!	Bookmark	not defined.
1.8 Data	Kabupaten/Kota	Error!	Bookmark	not defined.
1.8.1	Menambah Data Kabupaten/Kota	Error!	Bookmark	not defined.
1.8.2	Mengubah Data Kabupaten/Kota	Error!	Bookmark	not defined.
1.8.3	Menghapus Data Kabupaten/Kota	Error!	Bookmark	not defined.
1.9 Data	Status Perizinan	Error!	Bookmark	not defined.
1.9.1	Menambah Data Status Perizinan	Error!	Bookmark	not defined.
1.9.2	Mengubah Data Status Perizinan	Error!	Bookmark	not defined.
1.9.3	Menghapus Data Status Perizinan	Error!	Bookmark	not defined.

1.10	Data Collection	Error! Bookmark not defined.
1.1	LO.1 Menambah Data Collection	Error! Bookmark not defined.
1.1	LO.2 Mengubah Data Collection	Error! Bookmark not defined.
1.1	LO.3 Menghapus Data Collection	Error! Bookmark not defined.
1.11	Data Jejaring Mitra Lokal	Error! Bookmark not defined.
1.1	1.1.1 Menambah Data Jejaring Mita Lokal	Error! Bookmark not defined.
1.1	1.2 Mengubah Data Jejaring MitRa Lokal	Error! Bookmark not defined.
1.1	1.3 Menghapus Data Jejaring Mita Lokal	Error! Bookmark not defined.
1.12	Data Pengguna	Error! Bookmark not defined.
1.1	2.1 Menambah Data Pengguna	Error! Bookmark not defined.
1.1	2.2 Mengubah Data Pengguna	Error! Bookmark not defined.
1.1	12.3 Menghanus Data Pengguna	Error! Bookmark not defined.
2 MF	TIHAT PETA ORGANISASI Errorl Bookmark not defined	
21	Melihat Peta Persebaran Organisasi	Error! Bookmark not defined
2.1	Memnerhesar dan Memnerkecil Tampilan Peta	Error! Bookmark not defined.
2.2	Melakukan Filter Data Organisasi	Errorl Bookmark not defined
2.5	Melakukan Kombinasi Filter Organisasi	Errorl Bookmark not defined
2.4	Melihat Informasi Longkan Organisasi	Errori Bookmark not defined.
2.5	Melihat Informaci Tingkat Korawanan Organicaci	Errori Bookmark not defined.
2.0		Error! Bookmark not denned.
3. IVIE	ILIAAT INFO SISTEM Error! Bookmark not defined.	
4. IVIC	Ubah Profil	Error Deckmark not defined
4.1	Ubah Password	Errori Bookmark not defined.
4.Z	COULT Errort Bookmark not defined	Error: Bookmark not denned.
5. LU	GUUT Error! Bookmark not defined.	
	ENGGUNA HINGKAT I Error! Bookmark not defined.	
1. FIL	Filter Derdeserken Neme Organisasi	Funant Backmank not defined
1.1	Filter Derdeserken Negere Asel	Error! Bookmark not defined.
1.2	Filter Berdasarkari Negara Asal	Error! Bookmark not defined.
1.3	Filter Berdasarkan Bidang Kerja	Error! Bookmark not defined.
1.4	Filter Berdasarkan Lokasi Kerja	Error! Bookmark not defined.
1.5	Filter Berdasarkan Tingkat Kerawanan	Error! Bookmark not defined.
1.6	Filter Kombinasi	Error! Bookmark not defined.
1.7	Reset Filter	Error! Bookmark not defined.
1.8	Pencarian Data Tertentu	Error! Bookmark not defined.
1.9	Menampilkan Jumlah Data Tertentu	Error! Bookmark not defined.
2. ME	LIHAT PETA ORGANISASI Error! Bookmark not defined.	
2.1	Melihat Peta Organisasi Berdasarkan Provinsi	Error! Bookmark not defined.
2.2	Melihat Peta Organisasi Berdasarkan Kabupaten/Kota	Error! Bookmark not defined.
2.3	Memperbesar dan Memperkecil Tampilan Peta	Error! Bookmark not defined.
3. ME	LIHAT GRAFIK SEBARAN ORGANISASI Error! Bookmark not	defined.
4. ME	LIHAT INFO SISTEM Error! Bookmark not defined.	
5. ME	NGUBAH PROFILError! Bookmark not defined.	
5.1	Update Profile	Error! Bookmark not defined.
5.2	Change Password	Error! Bookmark not defined.
6. LO	GOUT Error! Bookmark not defined.	
	ENGGUNA HINGKAI 2 Error! Bookmark not defined.	
1. FIL	IER DATA URGANISASI Error! Bookmark not defined.	
1.1	Filter Berdasarkan Nama Organisasi	Error! Bookmark not defined.
1.2	Filter Berdasarkan Negara Asal	Error! Bookmark not defined.
1.3	Filter Berdasarkan Bidang Kerja	Error! Bookmark not defined.
1.4	Filter Berdasarkan Lokasi Kerja	Error! Bookmark not defined.
1.5	Filter Berdasarkan Tingkat Kerawanan	Error! Bookmark not defined.
1.6	Filter Berdasarkan Mitra	Error! Bookmark not defined.

	1.7	Filter Berdasarkan Status Perizinan	Error! Bookmark not defined.
	1.8	Filter Berdasarkan Isu Sensitif	Error! Bookmark not defined.
	1.9	Filter Berdasarkan Mitra Lokal	Error! Bookmark not defined.
	1.10	Filter Berdasarkan Donor	Error! Bookmark not defined.
	1.11	Filter Kombinasi	Error! Bookmark not defined.
	1.12	Reset Filter	Error! Bookmark not defined.
	1.13	Pencarian Data Tertentu	Error! Bookmark not defined.
	1.14	Menampilkan Jumlah Data Tertentu	Error! Bookmark not defined.
2.	MEL	IHAT PETA ORGANISASI Error! Bookmark not defined.	
	2.1	Melihat Peta Organisasi Berdasarkan Provinsi	Error! Bookmark not defined.
	2.2	Melihat Peta Organisasi Berdasarkan Kabupaten/Kota	Error! Bookmark not defined.
	2.3	Memperbesar dan Memperkecil Tampilan Peta	Error! Bookmark not defined.
3.	MEL	IHAT GRAFIK SEBARAN ORGANISASI Error! Bookmark not de	efined.
4.	MEL	IHAT INFORMASI LENGKAP ORGANISASI Error! Bookmark not de	efined.
5.	MEL	IHAT INFORMASI KERAWANAN ORGANISASI Error! Bookmai	rk not defined.
6.	MEL	IHAT INFO SISTEM Error! Bookmark not defined.	
7.	ME	IGUBAH PROFIL Error! Bookmark not defined.	
	7.1	Update Profile	Error! Bookmark not defined.
	7.2	Change Password	Error! Bookmark not defined.

8. LOGOUT Error! Bookmark not defined.

# DAFTAR GAMBAR

Gambar	1 Halaman Login SIKOPIMAS	10
Gambar	2 Halaman Utama Administrator	11
Gambar	3 Menu Utama Administrator	11
Gambar	4 Halaman Utama Administrator	1
Gambar	5 Menu Pengelolaan Data Organisasi	2
Gambar	6 Tabel Data Organisasi	2
Gambar	7 Show Entries Data Organisasi	
Gambar	8 Jumlah Entries Data Organisasi	
Gambar	9 Shown 5 Entries Data Organisasi	
Gambar	10 Shown 10 Entries Data Organisasi	
Gambar	11 Shown 20 Entries Data Organisasi	5
Gambar	12 Search Box Data Organisasi	5
Gambar	13 Tombol Tambah Data Organisasi	6
Gambar	14 Form Tambah Data Organisasi	6
Gambar	15 Tambah Data Lokasi Keria Organisasi	8
Gambar	16 Nama Provinsi dan Kabunaten	8
Gambar	17 Data Lokaci Koria Organicaci	٥٥
Cambar	19 Tambah Data Pidang Korja Organisasi	
Cambar	10 Hanus Data Bidang Kerja Organisasi	
Gambar	19 Hapus Dala Bluarig Kerja Organisasi	10
Gambar	20 Tamban Data Isu Sensiti Organisasi	10
Gambar	21 Hapus Data isu Sensitif Organisasi	
Gambar	22 Tamban Mitra Lokal Organisasi	
Gambar	23 Hapus Data Mitra Lokal Organisasi	
Gambar	24 Tambah Data Donor Organisasi	
Gambar	25 Hapus Data Donor Organisasi	
Gambar	26 Data SPOT Intelijen Organisasi	13
Gambar	27 Tampilan Simpan Data Organisasi	14
Gambar	28 Pesan Sukses Menambah Data Organisasi	15
Gambar	29 Tombol Ubah Data Organisasi	15
Gambar	30 Form Ubah Data Organisasi	16
Gambar	31 Pesan Sukses Mengubah Data Organisasi	16
Gambar	32 Konfirmasi Penghapusan Data Organisasi	17
Gambar	33 Pesan Sukses Menghapus Data Organisasi	17
Gambar	34 Pesan Sukses Download Data Organisasi	
Gambar	35 Dokumen Data Organisasi	
Gambar	36 Menu pengelolaan Data Negara	. Error! Bookmark not defined.
Gambar	37 Tabel Data Negara	. Error! Bookmark not defined.
Gambar	38 Form Tambah Data Negara	. Error! Bookmark not defined.
Gambar	39 Pesan Sukses Menambah Data Negara	. Error! Bookmark not defined.
Gambar	40 Form Ubah Data Negara	Error! Bookmark not defined.
Gambar	41 Pesan Sukses Mengubah Data Negara	Error! Bookmark not defined.
Gambar	42 Konfirmasi Penghapusan Data Negara	. Error! Bookmark not defined.
Gambar	43 Pesan Sukses Menghapus Data Negara	Error! Bookmark not defined.
Gambar	44 Menu Pengelolaan Data Mitra	Error! Bookmark not defined.
Gambar	45 Tabel Data Mitra	.Error! Bookmark not defined.
Gambar	46 Form Tambah Data Mitra	Error! Bookmark not defined.
Gambar	47 Pesan Sukses Menambah Data Mitra	Error! Bookmark not defined
Gambar	48 Form Ubah Data Mitra	Error! Bookmark not defined
Gambar	49 Pesan Sukses Mengubah Data Mitra	Error! Bookmark not defined
Gambar	50 Konfirmasi Penghanusan Data Mitra	Error! Bookmark not defined
Gambar	51 Pesan Sukses Menghanus Data Mitra	Errorl Bookmark not defined
Jambul	er e	

Gambar	52 Menu Pengelolaan Data Bidang Kerja	. Error	Bookmark not defined
Gambar	53 Tabel Data Bidang Kerja	. Error	Bookmark not defined
Gambar	54 Form Tambah Data Bidang Kerja	. Error	Bookmark not defined
Gambar	55 Pesan Sukses Menambah Data Bidang Kerja	. Error	! Bookmark not defined
Gambar	56 Form Ubah Data Bidang Kerja	. Error	! Bookmark not defined
Gambar	57 Pesan Sukses Mengubah Data Bidang Kerja	. Error	! Bookmark not defined
Gambar	58 Konfirmasi Penghapusan Data Bidang Keria	Error	Bookmark not defined
Gambar	59 Pesan Sukses Menghanus Data Bidang Kerja	Frror	Bookmark not defined
Gambar	60 Menu Pengelolaan Data Isu	Error	Bookmark not defined
Gambar	61 Tabel Data Isu	Frror	Bookmark not defined
Gambar	62 Form Tambah Data Isu	Frror	Bookmark not defined
Gambar	63 Pesan Sukses Menambah Data Isu	Frror	Bookmark not defined
Gambar	64 Form Libab Data Isu	Frror	l Bookmark not defined
Gambar	65 Pesan Sukses Menguhah Data Isu	Error	Bookmark not defined
Gambar	66 Konfirmasi Penghanusan Data Isu	Error	Bookmark not defined
Gambar	67 Decan Sukses Monghanus Data Isu	Error	Bookmark not defined
Gambar	69 Manu Dangalalaan Data Danar	Error	: DOOKINAIK NOU defined
Cambar	CO Tabal Data Danar	. EITOI	Bookmark not defined
Cambar	70 Form Tambah Data Donor	. Error	BOOKMARK not defined
Gambar	70 FOITH Talliball Data Dollor	. Error	! BOOKMARK NOL denned
Gambar	71 Pesan Sukses Menamban Data Donor	. Error	Bookmark not defined
Gambar	72 Form Uban Data Donor	. Error	BOOKMARK NOT defined
Gambar	73 Pesan Sukses Oban Data Donor	. Error	BOOKMARK NOT defined
Gambar	74 Konfirmasi Pengnapusan Data Donor	. Error	BOOKmark not defined
Gambar	75 Pesan Sukses Menghapus Data Donor	. Error	Bookmark not defined
Gambar	76 Menu Pengelolaan Data Provinsi	. Error	Bookmark not defined
Gambar	77 Tabel Data Provinsi	. Error	Bookmark not defined
Gambar	78 Form Tambah Data Provinsi	. Error	Bookmark not defined
Gambar	79 Pesan Sukses Menamban Data Provinsi	. Error	Bookmark not defined
Gambar	80 Form Ubah Data Provinsi	. Error	Bookmark not defined
Gambar	81 Pesan Sukses Mengubah Data Provinsi	. Error	Bookmark not defined
Gambar	82 Konfirmasi Penghapusan Data Provinsi	. Error	Bookmark not defined
Gambar	83 Pesan Sukses Menghapus Data Provinsi	. Error	Bookmark not defined
Gambar	84 Menu Pengelolaan Data Kabupaten Kota	. Error	! Bookmark not defined
Gambar	85 Tabel Data Kabupaten Kota	. Error	! Bookmark not defined
Gambar	86 Form Tambah Data Kabupaten Kota	. Error	! Bookmark not defined
Gambar	87 Pesan Sukses Menambah Data Kabupaten Kota	. Error	! Bookmark not defined
Gambar	88 Form Ubah Data Kabupaten Kota	. Error	! Bookmark not defined
Gambar	89 Pesan Sukses Mengubah Data Kabupaten Kota	. Error	! Bookmark not defined
Gambar	90 Konfirmasi Penghapusan Data Kabupaten Kota	. Error	Bookmark not defined
Gambar	91 Pesan Sukses Data Kabupaten Kota	. Error	Bookmark not defined
Gambar	92 Menu Pengelolaan Data Status Perizinan	. Error	Bookmark not defined
Gambar	93 Tabel Data Status Perizinan	. Error	Bookmark not defined
Gambar	94 Form Tambah Data Status Perizinan	. Error	Bookmark not defined
Gambar	95 Pesan Sukses Menambah Data Status Perizinan	. Error	Bookmark not defined
Gambar	96 Form Ubah Data Status Perizinan	. Error	Bookmark not defined
Gambar	97 Pesan Sukses Mengubah Data Status Perizinan	. Error	Bookmark not defined
Gambar	98 Konfirmasi Penghapusan Data Status Perizinan	. Error	Bookmark not defined
Gambar	99 Pesan Sukses Data Status Perizinan	. Error	Bookmark not defined
Gambar	100 Menu Pengelolaan Data Collection	. Error	Bookmark not defined
	•		
Gambar	101 Tabel Data Collection	. Error	Bookmark not defined
Gambar Gambar	101 Tabel Data Collection 102 Form Tambah Data Collection	. Error . Error	! Bookmark not defined ! Bookmark not defined
Gambar Gambar Gambar	<ul><li>101 Tabel Data Collection</li><li>102 Form Tambah Data Collection</li><li>103 Pesan Sukes Menambah Data Collection</li></ul>	. Error . Error . Error	! Bookmark not defined ! Bookmark not defined ! Bookmark not defined

Gambar	105 Pesan Sukses Mengubah Data Collection	Error!	Bookmark not defined.
Gambar	106 Konfirmasi Penghapusan Data Collection	Error	Bookmark not defined.
Gambar	107 Pesan Sukses Menghapus Data Collection	Error	Bookmark not defined.
Gambar	108 Menu Pengelolaan Data Jejaring Mitra Lokal	Error	Bookmark not defined.
Gambar	109 Tabel Data Jejaring Mita Lokal	Error	Bookmark not defined.
Gambar	110 Tambah Data Jejaring Mita Lokal	Error	Bookmark not defined.
Gambar	111 Pesan Sukses Menambah Data Jejaring Mita Lokal	Error	Bookmark not defined.
Gambar	112 Form Ubah Data Jejaring Mita Lokal	Error	Bookmark not defined.
Gambar	113 Pesan Sukses Mengubah Data Jejaring Mita Lokal	Error	Bookmark not defined.
Gambar	114 Konfirmasi Penghapusan Data Jejaring Mita Lokal	Error	Bookmark not defined.
Gambar	115 Pesan Sukses Menghapus Data Jejaring Mita Lokal	Error	Bookmark not defined.
Gambar	116 Menu Pengelolaan Data Pengguna	Error	Bookmark not defined.
Gambar	117 Tabel Data Pengguna	Error	Bookmark not defined.
Gambar	118 Form Tambah Data Pengguna	Error	Bookmark not defined.
Gambar	119 Pesan Sukses Menambah Data Pengguna	Error	Bookmark not defined.
Gambar	120 Form Ubah Data Pengguna	Error	Bookmark not defined.
Gambar	121 Pesan Sukses Mengubah Data Pengguna	Error	Bookmark not defined.
Gambar	122 Konfirmasi Penghapusan Data Pengguna	Error	Bookmark not defined.
Gambar	123 Pesan Sukses Menghapus Data Pengguna	Error	Bookmark not defined.
Gambar	124 Tampilan View Map	Error	Bookmark not defined.
Gambar	125 Tampilan Peta Organisasi pada Provinsi	Error	Bookmark not defined.
Gambar	126 Tampilan Peta Organisasi pada Kabupaten/Kota	Error	Bookmark not defined.
Gambar	127 Tabel Data Organisasi	Error	Bookmark not defined.
Gambar	128 Data Sebaran Organisasi Berdasarkan Provinsi	Error	Bookmark not defined.
Gambar	129 Zoom In Peta	Error	Bookmark not defined.
Gambar	130 Map Sebelum Zoom In	Error	Bookmark not defined.
Gambar	131 Map Sesudah Zoom In	Error	Bookmark not defined.
Gambar	132 Sisi sebelah kiri Filter Organisasi	Error	Bookmark not defined.
Gambar	133 Memilih Fiter Nama Organisasi	Error	Bookmark not defined.
Gambar	134 Tombol Search	Error	Bookmark not defined.
Gambar	135 Filter Berdasarkan Nama Organisasi	Error	Bookmark not defined.
Gambar	136 Filter Kombinasi	Error	Bookmark not defined.
Gambar	137 Hasil Filterisasi Kombinasi	Error	Bookmark not defined.
Gambar	138 Informasi Lengkap Organisasi	Error	Bookmark not defined.
Gambar	139 Tampilan Informasi Lengkap Organisasi	Error	Bookmark not defined.
Gambar	140 Tingkat Kerawanan	Error	Bookmark not defined.
Gambar	141 Detail Tingkat Kerawanan	Error	Bookmark not defined.
Gambar	142 Seluruh Data Organisasi	Error	Bookmark not defined.
Gambar	143 Info Sistem	Error	Bookmark not defined.
Gambar	144 Menu Profile	Error	Bookmark not defined.
Gambar	145 Form Update Profile	Error	Bookmark not defined.
Gambar	146 Update Profile	Error	Bookmark not defined.
Gambar	147 Change Password	Error	Bookmark not defined.
Gambar	148 Ubah Password	Error	Bookmark not defined.
Gambar	149 Password Lama dan Baru Tidak Sesuai	Error	Bookmark not defined.
Gambar	150 Logout	Error	BOOKMARK NOT defined.
Gambar	151 Halaman Utama Pengguna Lingkat 1	Error	BOOKMARK NOT defined.
Gambar	152 Ivienu Utama Pengguna Tingkat 1	Error	BOOKMARK NOT defined.
Gambar	153 IVIENU FIITER BERGASARKAN NAMA Urganisasi	Error	BOOKMARK NOT defined.
Gambar	154 Filter Berdasarkan Nama Organisasi	Error	BOOKMARK NOT DEFINED.
Gambar	15C Llogil Filter Derdegerler Name Organization	Error	BOOKMARK NOT DEFINED.
Gambar	150 Hasii Filler Berudsarkan Nama Urganisasi	Error	Bookmark not defined.
JEULIED	1.1/ IVIETU FILLEL DELUGSGI KOLL NEEGIG ASGI	CITOR!	DUUKINAIK NUL Genned.

Gambar	158 Filter Berdasarkan Negara Asal	. Error!	Bookmark	not o	defined.
Gambar	159 Tampilan Filter Berdasarkan Negara Asal	. Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	160 Menu Filter Berdasarkan Bidang Kerja	Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	161 Filter Berdasarkan Bidang Kerja	. Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	162 Tampilan Filter Berdasarkan Bidang Kerja	Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	163 Menu Filter Berdasarkan Lokasi Kerja	Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	164 Filter Berdasarkan Lokasi Kerja	Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	165 Tampilan Filter Berdasarkan Lokasi Kerja	. Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	166 Menu Filter Berdasarkan Tingkat Kerawanan	. Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	167 Filter Berdasarkan Tingkat Kerawanan	Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	168 Tampilan Filter Berdasarkan Tingkat Kerawanan	Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	169 Hasil Kombinasi Filter	. Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	170 Tampilan Setelah Tombol Reset Ditekan	. Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	171 Kolom Search	. Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	172 Tampilan Jumlah Data	. Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	173 Jumlah Shown Entries	. Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	174 Tampilan Sejumlah 5 Data	Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	175 Tampilan Peta Persebaran Lokasi Organisasi	. Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	176 Tampilan Informasi Jumlah Organisasi pada Sebuah Provinsi	Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	177 Tampilan Data Organisasi pada Sebuah Lokasi	. Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	178 Tampilan Peta Organisasi Berdasarkan Kabupaten/Kota	Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	179 Tampilan Data Organisasi pada Sebuah Kabupaten/Kota	Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	180 Zoom In Peta	. Error!	Bookmark	not o	defined.
Gambar	181 Map Sebelum Zoom In	Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	182 Map Sesudah Zoom In	Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	183 Infografis Sebaran Ormas Asing	Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	184 Sebaran Organisasi Berdasarkan Provinsi	Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	185 Info Sistem	. Error!	Bookmark	not o	defined.
Gambar	186 Menu Profile	Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	187 Form Update Profile	Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	188 Berhasil Update Profile	. Error!	Bookmark	not o	defined.
Gambar	189 Change Password	Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	190 Berhasil Ubah Password	Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	191 Password Tidak Sesuai	. Error!	Bookmark	not o	defined.
Gambar	192 Logout	Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	193 Halaman Utama Pengguna Tingkat 2	Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	194 Menu Utama Pengguna Tingkat 2	Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	195 Menu Filter Berdasarkan Nama Organisasi	Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	196 Filter Berdasarkan Nama Organisasi	Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	197 Hasil Filtering Berdasarkan Nama Organisasi	Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	198 Menu Filter Berdasarkan Negara Asal	Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	199 Filter Berdasarkan Negara Asal	Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	200 Hasil Filtering Berdasarkan Negara Asal	Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	201 Menu Filter Berdasarkan Bidang Kerja	Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	202 Filter Berdasarkan Bidang Kerja	Error!	Bookmark	not d	defined.
Gambar	203 Tampilan Filter Berdasarkan Bidang Kerja	Error!	Bookmark	not o	defined.
Gambar	204 Menu Filter Berdasarkan Lokasi Kerja	Error!	Bookmark	not o	defined.
Gambar	205 Filter Berdasarkan Lokasi Kerja	Error!	Bookmark	not o	defined.
Gambar	206 Hasil Filter Berdasarkan Lokasi Kerja	Error!	Bookmark	not o	defined.
Gambar	207 Menu Filter Berdasarkan Tingkat Kerawanan	Error!	Bookmark	not o	defined.
Gambar	208 Filter Berdasarkan Tingkat Kerawanan	Error!	Bookmark	not o	defined.
Gambar	209 Tampilan Filter Berdasarkan Tingkat Kerawanan	Error!	Bookmark	not o	defined.
Gambar	210 Menu Filter Berdasarkan Mitra	. Error!	Bookmark	not d	defined.

Gambar	211 Filter Berdasarkan Mitra	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	212 Hasil Filter Berdasarkan Mitra	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	213 Menu Filter Berdasarkan Status Perizinan	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	214 Filter Berdasarkan Status Perizinan	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	215 Hasil Filter Berdasarkan Status Perizinan	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	216 Menu Filter Berdasarkan Isu Sensitif	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	217 Filter Berdasarkan Isu Sensitif	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	218 Hasil Filter Berdasarkan Mitra	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	219 Menu Filter Berdasarkan Mitra Lokal	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	220 Filter Berdasarkan Mitra Lokal	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	221 Hasil Filter Berdasarkan Mitra Lokal	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	222 Sisi Sebelah Kiri Halaman Utama Pengguna	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	223 Filter Berdasarkan Donor	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	224 Hasil Filter Berdasarkan Donor	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	225 Hasil Kombinasi Filter	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	226 Tampilan Setelah Tombol Reset Ditekan	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	227 Kolom Search	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	228 Shown Entries	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	229 Jumlah Shown Entries	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	230 Shown 5 Entries	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	231 Tampilan Peta Persebaran Lokasi Organisasi	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	232 Tampilan Informasi Jumlah Organisasi pada Sebuah Provinsi	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	233 Tampilan Data Organisasi pada Sebuah Lokasi	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	234 Tampilan Peta Organisasi Berdasarkan Kabupaten/Kota	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	235 Tampilan Data Organisasi pada Sebuah Kabupaten/Kota	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	236 Zoom In Peta	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	237 Map Sebelum Zoom In	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	238 Map Sesudah Zoom In	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	239 Infografis Sebaran Ormas Asing	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	240 Sebaran Organisasi Berdasarkan Provinsi	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	241 Tampilan Data Organisasi	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	242 Informasi Lengkap Organisasi	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	243 Tingkat Kerawanan Organisasi	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	244 Informasi Tingkat Kerawanan Organisasi	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	245 Info Sistem	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	246 Menu Profile	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	247 Form Update Profile	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	248 Berhasil Update Profile	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	249 Change Password	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	250 Berhasil Ubah Password	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	251 Password Tidak Sesuai	Error!	Bookmark not defir	ned.
Gambar	252 Logout	Error!	Bookmark not defir	ned.

## **AKSES SIKOPIMAS**

Bagian ini akan menjelaskan tahapan atau langkah untuk menjalankan sistem SIKOPIMAS. Sistem ini dijalankan menggunakan browser internet dan akan berjalan baik pada Chrome dan Mozila FireFox. Pada panduan ini, browser yang digunakan adalah Google Chrome (Official Build) (64-bit), Adapun tahapan untuk mengakses halaman SIKOPIMAS adalah sebagai berikut:

- 1. Buka Browser.
- 2. Ketikan URL http://sikopimas.com.
- 3. Kemudian tekan enter pad keyboard atau klik tombol Go pada browser.

O INDIANAS     × +     +     +     O ▲ for second sequencem			• • • • • • • • • • • • • • • • • • •
	SIKOF	PIMAS	
	8		
	0	•	
	Chatagrada das	hannaf Annual of	
		10720120000170	

4. Maka akan muncul halaman login seperti pada gambar 1.

- Gambar 1 Halaman Login SIKOPIMAS
- 5. Kemudian isikan alamat email yang telah terdaftar pada sistem SIKOPIMAS pada kolom email kemudian isi password pada kolom password.
- 6. Klik tombol "Sign In".

Setelah pengguna berhasil login maka halaman yang akan ditampilkan akan diarahkan sesuai dengan hak akses pengguna.

# FITUR ADMINISTRATOR

Halaman muka (*Home*) SIKOPIMAS menampilkan halaman utama administrator yang terdapat fitur menu pada sisi sebelah kiri sebanyak 12 menu dan sisi kanan atas sebanyak 5 menu, juga terdapat tabel yang terlihat pada gambar 2.

		SIKOPIMAS		Home View No	p infolizzon Profile Log	
bana Organitana	DATA	ORGANISASI				
) Duita Negara	-					
Data Mitra	Show 3	* antrias				beanth
) Data ine	NO. 11	Mama Organisasi	Negara Asat	Alamat	Tingkat Kerananan	Action
Cuta Donor	4	Ford Foundation	Amerika Sertiut	Sesues Center (J. 11, J. and Sudirman 71, Jakarta	nawah	1000 Teres (41
Data Provinsi Data Kabupaten Kota	3	Namanistisch Institutef voor Ontwikkelings Samanwarking (Hri/OS)	Belande	18 O'Box Park, 13th Soot, Unit B, J. 18 Simatupang No. 28, Jakarta Selatan	HAWAN	Mine Mary Alexant
Data Status Peridean	×.	Oxford Committee for Familie Relief (CRRAM)	inggris	JI. Taman Margasaraya 26, Jakarta	RAWAN	Cons Atrend
Data Collection	3	Remen Overseas Research And Development Annotation (BORDA)	Jermin	Kayen tali. 178. II, Kalturang Kim 6,8 Yagyakarta	SEDANG	Mitter Mitter
Date liber	5	Brot Fur Dia Weld (BFDW)	Jamies .	JL Selamet Kelaran 100, Sanatera Utare	RAWAN	Million Million & Million and

Gambar 2 Halaman Utama Administrator

Administrator memiliki lima fitur utama yaitu:

1. Fitur Pengelolaan Data (Tambah, Ubah, Hapus Data):

Data Organisasi, Data Negara, Data Mitra, Data Bidang Kerja, Data Isu, Data Donor, Data Provinsi, Data Kabupaten/Kota, Data Status Perizinan, Data Collection, Data Jejaring Mitra Lokal, dan Data Pengguna

- 2. Fitur Melihat Peta Organisasi
- 3. Fitur Melihat Info Sistem
- 4. Fitur Ubah Profil
- 5. Logout

Lima fitur utama tersebut dapat diakses melalui Menu Utama yaitu Home, View Map, Info Sistem, Profile dan Logout, seperti pada gambar 3 berikut.



Home View Map Info Sistem Profile Logoat

Gambar 3 Menu Utama Administrator

# 1. MENGELOLA DATA

Fitur Pengelolaan data dapat diakses melalui Menu Home. Jika Home di klik maka akan menampilkan halaman seperti pada gambar 4.

		SIKOPIMAS			Home Were Ma	w anto-Scalaum Profilia Lugaria
O fors (Aperican)	DATA	ORGANISASI				
O Data Regara O Data Miltra	Show 5	• estras				Search
O Data Net	No. 11	Nama Organizati	Negata Asol	Abanat	Tingkat Kerawaran	Action
O Data Devior	а.	First foundation	Averika Secilial	Soque Cietter II. 11, (I. And Sudeman 71, Jalarta	BARAN	(1111) (1111) (Atmos
O Data Provinsie	i.	Humanistrati inititaat voor Ontwikkelings Samerwarting (HVOS)	telanda	18 Office Refs, 19th Rose, Unit R. A. 78 Schulzgarg No. 18, Jakarta Selatar	10.000	
🗢 Data Status Perintman		Colord Committee for Farmine Relief (CRIWM)	inggi ti	2: Tanan Wargetatwe 29, Lakarta	848685	1000 1000 At-
<ul> <li>Data Collection</li> <li>Data Jeparing Mitra Lokal</li> </ul>	. 4	Bretter Oversee Tesearch And Development Association (8080A)	Jernin	Kayati No. 176, 3. Kaburang Kri 6,8 Wagaskarta	160456	(1997) (1997) (1999)
O Data User		Grot Fan Die Weld (BFDW)	lainan .	J. Sefemet Keteren 120, Sumatore Utere	BARRAN	CONTRACTOR ADDRESS

Gambar 4 Halaman Utama Administrator

Pada halaman ini terdapat beberapa menu seperti menu pengelolaan data beserta tabel dari setiap data tersebut, pada halaman ini admin dapat melakukan pengelolaan Data Organisasi, Data Negara, Data Bidang Kerja, Data Mitra, Data Isu, Data Donor, Data Provinsi, Data Kabupaten Kota, Data Status Perizinan, Data Collection, Data Jejaring Mitra Lokal, dan Data Pengguna. Adapun langkah untuk melakukan pengelolaan tersebut adalah sebagai berikut:

### 1.1 Data Organisasi

Menu data organisasi berfungsi untuk melakukan pengelolaan data organisasi adapun untuk melakukan pengelolaan data organisasi adalah sebagai berikut :

a. Klik Menu Data Organisasi yang berada pada sisi sebelah kiri seperti pada gambar 5.





b. Kemudian sistem SIKOPIMAS akan menampilkan halaman seperti gambar 6.

ATA	ORGANISASI				
w 1	• entities				Search:
11	Nama Organisasi	Negara Anal 1	Alemat of	Tingkat Keramanian []	Artise
5	First Foundation	Amerika Seriket	Seguri Genter 17, 13, il. ieni Eudeman 71, Jakarta	REWAN	State Free Atomic
3	Humanistrich instituut soor Ontwikkelings Sameriwerking (HMOS)	Belantla	18 Office Park, 13th Root, Unit B, R. Till Smotuping No. 18, Jakarta Salatan	RAMON	2700 \$100 Atrent
х.,	Oxford Committee for Femme Relief (Oxfeet)	nges	3. Taman Margasahwa 26, Jakarta	Nawan	
A	Bremen Diversion Revision And Dewelopment Association (RORDA)	lerritier;	Rayen No. 176, E. Kaluzang Km 6,6 Yogyakarta	MOANS	2 mm (1 mm (1 mm)
	Brot Fur Die West (BFDW)	Janman	II. Selamet Kataran 100, Sumatera Utara	RENAN	Contraction ( Contraction of Contrac

Gambar 6 Tabel Data Organisasi

### > Menampilkan data organisasi berdasarkan jumlah data

Untuk memilih berapa banyak jumlah tampilan data organisasi yang akan ada di halaman data organisasi, tahapan atau langkahnya adalah sebagai berikut:

a. Klik pada tombol dropdown shown entries seperti di gambar 7.



b. Kemudian akan muncul pilihan 5, 10, 20, dan All. Anda bisa memilih sesuai dengan kebutuhan.

DA	ta c	DRG	GANISASI
+ Tam	bah Data		
Show	5	~	entries
	5		
	10		
No	20		na Organisasi
	All		

Gambar 8 Jumlah Entries Data Organisasi

c. Ketika Anda memilih 5 maka tampilannya akan seperti pada gambar 9.

-					
* [3]	* e==				beards:
- <sub>1</sub> ;	Name Urganization	Negara (	Abreat	Tingkat Normanian 1	Action
à.	fort hundation	Amerika Serifad	Segue Lenge (J. 11, A land Sedimen 7), Jelete	Kainin	
5	wananaturi natifuat war Ostarkiwing Samanarking (WV01)	bren	18 Office Park, 1018 floor, Unit 8, A 78 Smotupping No.18, Interfecteduate	Kaanto	
8	Salink Committee for Famme Salief ((201444)	1987 to	J. Teman blegositos 28. iskato	hamati	(200) (Proc.) (Amount)
4	Research Guaranas Research And Geoenigeneett Association (BORGA)	Jernak.	Kasar Ini, 176, 8 Kalurang Kri A.A. Nggalarta	1004ND	State Street Amount
	Box for the well (Brites)	in the second	A failanted fattaran (20), Santamore offices	Annal A	

Gambar 9 Shown 5 Entries Data Organisasi

d. Ketika Anda memilih 10 maka tampilannya akan seperti pada gambar 10.

-	3					
11	w arms)		barth			
• 11	New Operand	Nepex :	stand j	Toplat Received	Artise	
1	And foundation	Ansolut Sector	Seguri Center (1. 11, A. land Suthman 75, Jakarta	tease 1		
2	Namenathal Institual sour Ontwikkelings Lenameniong (HVIO)	brieth	18 Office Fach, 12th Ever, Levil B, S. 18 Tenutopang No. 13, Jakarta Selatan	tantes	Con Steel Lamon	
8	Oxford Colomitiae for Namine Asket (Colored)	1451	3. Samer Margouther 26, takens	Sama I		
4	Remar Denset Reserch And Development Reserch Roll	(minut)	Kaper No. (76, 8 Kalioreng Krs.68 Tegeslerts	(Elang		
8	Both a by But (\$59)	Sector 1	A seamer Arbon 205, Sumders stars	team		
	Prantified Desirgoul Security (PD)	areas.	Jales A. Chelli Ro, 8077, 14, Penulang Sular, Janta	- anne	File Free Almont	
ŧ	The facul instanting institute (2) Human Hights And Human Lank (Ref)	Sweda	Woma PAR Landar J., John Wigawa mo. KD, Jakarta	anos d		
	Networks Lancey Relet (NUR)	html	A through Section VS No. 12, Martin	tatasis 1	The Real Alternation	
•	Conservation International	Anorita Sector	J. Nyahar Sarat Ter. 26, salas ta	tenet		
10	Gater Sherty	Center	Gedutg Scent Duret Tips letter 1, 5 Duret: The Reaction & Interfa	Renau		

Gambar 10 Shown 10 Entries Data Organisasi

e. Ketika Anda memilih 20 maka tampilannya akan seperti pada gambar 11.

172					
G	* M. 199				Sec.
, jž	-	Aut 1	New I	logiei biomice (	Artise
¢.	And Providence	10000	Searchine M. D. T. and Adams. F	(1999)	
1	Analyze total or	Selection (	driften fein, stim fess, um 8, 3, 19 Smithanig No. 19, Seale primer	10044	(20) <b>(10)</b> (1000)
1	contract operations for function bactory generation	1971	1. See an and the set of the set	7.4664	(III) (III) (Arrow)
6	Woman Document Research And Westing over Calculation (SCHOOL)	in the	$\mathbb{E}_{1} = \mathbb{E}_{1} \left\{   \mathcal{T}_{n} \lesssim \mathbb{E}_{2} + \mathbb{E}_{2} = \mathbb{E}_{2} + \mathbb{E}_{$	-	
i.	Alt for the state (\$100)	-	1 Januari Antoni (20, 520 Anis Mark	C ANALOS	COLUMN A COLUMN
	new control of the second s		une a chartel dell' 14 innersegune	-	COLUMN AND
•	The factor there many protocols (F requests regime and increased states are press.	-	Works POLISHING LINER WORKER (N. 188). Martin	-	
1	Sector Street Street Street	datase .	A longer low line (1, for (2), indexes	takes .	Contraction (Second
1	Constantion regeneration of	-	//. Nyatar Salar Int. 35, laharta	-	
	Less Dang	100m	Service from these Parls and La train Tables for the service	-	State Free Alesses
•	areas	Alterna Territal	Weige har function of the basis and interview		
4	9-2-10-1-10-19-1-0	manaki	Service resource (C.), A HA Second and Sec Co. Nonreger, Ober States	HEALING	(C.S.) (****) (*****
÷.	ananya Tanà kaominina Jeografia	inter .	il Inset Sectors 3 Analos, Tagonera	-	(20) (in 11
	and leaders	inette larter	Padoriphan Sanan Lan Bole (1993), A. 2014 ( Description and Sanan (1998), Although Michael ( Danger, Bat	-	The Alast
	mapage .	1140	A TANK YOM YOU REAL TANJAM MA	(1214)	
	Operation to internet (process of Schutz Sciencement (2003)		2. Acceleration and a second state of the second se	0000.	Mart Pro- Alter-
a l	trend blocks (Phase Street	-	metropitas dentis, ICA 2 tales 18 Realizing Gel 21, about bries		
4	information of the first limit of the state		i Among 1973, Ngalatan, Salatan ja, Ngapiti Penger, Nggalawi t	-	Test Ine Aleren
	and the second research the second	America Includ	Geberg Gemetrich, Ausrig (* 101), J. Ster- Tradition op: 11. Million Prover	stars:	
	and inclusion	-121-1	Annual S (Res. Serveral American's 19.0) Walter Stargers Herber, Apple 2010, Miching,	aliens	

Gambar 11 Shown 20 Entries Data Organisasi

f. Ketika Anda memilih *All* maka akan menampilkan seluruh Data Organisasi yang terdaftar.

### Kolom Pencarian (Search)

Pada kolom Search	ini Anda bisa mencari sesuai
dengan keywords nama organisasi/negar	a asal/alamat/tingkat kerawanan
dan akan muncul pada tabel sesuai dengan	keyword yang diinput pada kolom
search, contohnya pada gambar 12.	

*	et Des	3						
how 3 v anne							Search: 0	
No.	12	Name Organisasi	1. 1	iegara Asal 📋	Alamat	10	Tingkat Kerawanan 👔	Action
1		Oxford Committee for Familie Relief (OKFAM)	ing	ខ្លាច	Jl. Tamon Margasotwa 26,	lakarta	RAWAN	Const Research

Gambar 12 Search Box Data Organisasi

### 1.1.1 Menambahkan Data Organisasi

Untuk membuat data organisasi baru tahapan atau langkahnya adalah sebagai berikut

a. Klik tombol "+Tambahkan Data"

Nomina tong tow 3 - V jentries Search:								
о. "*	Nama Organitasi	Negara Asil [	Atamat I	Tingkat Kerawanan	Action			
ŧ.	Fund Poundation	Amerika Serikat	Segun Center 11, 11, J. Jend Sulfirman 71, Jokarta	BAWAN				
22	Humanistisch instituut voor Dritwikkelings Samenwarking (HVDS)	Belanda	18 Office Park, 15th Root, Unit B. J. 78 Simahupang No.13, Jakarta Selatan	RAMAN	Mitter Biterr Armont			
¥:	Oxford Committee for Famine Relief (CXIAM)	inggris	3. Taman Margasatwa 26, Jakarta	RAWAN	Time Breet Almont			
d	Bremen Overseat Research And Development Association (BORDA)	Jerman	Kayan No. 176, J. Kaliurang Km 6,6 Yogyakarte	SEDANG	Citer Birrer & Second			
5	Inot Fur Die Weld (BrOW)	Jerman.	3. Selamet Ketaran 100, Sumatora Utara	RAWAN	Contra Binard Alternation			

Gambar 13 Tombol Tambah Data Organisasi

b. Kemudian sistem akan menampilkan form penambahan data organisasi seperti berikut.

	CT SKOPMAS	Stars Tex To	
			-
	DATA ORGANISASI		
inte Tragero			
inte Millera	Nerro Organizazi	Authors	
ala Balang Karla		Pitti Sugers Just +	Sec.
	Ligo Digirtuati	\$78x8	and the second second
61.94	Choice File No No Incom	This Many +	10000
dia Deres	Repain Persolution	Data Calierteen	Case Case (
and framework		Pith (late (allertise *	
the Subscription of Subscription of	Futu Reputs Personilites	Status Perishan	CED CED
a seller start	Otober File No the charact	Hill: Satur Peristant +	
dia Malain Perintiana	Tables Rendst Tables al Indensity	Angeren	Con Comp
na fallection.			a second s
ata lagaring NTITA Labor	Terraga Karja Asing	Kenet	10000
en liter			
		, L	700
etx 54	statute Barging Indexed	Ministel Deep SAT indian	1
when Distant			Const Const of
and the second			
	to 12 bana/mini 11	Nama Talagaden () Napon ()	CON COM
to Tabapaten Esta	To date on	and to be set to	Concer Laboration
da Matur Awaran		100 M 100 M	and the second s
es falactor.	boung to 10 Dates.	Parsing, Net	Salara Land
an internet before taked			-
			Sand Lines
es ther		Wind Hirtse	Sec.
		- Building	

Gambar 14 Form Tambah Data Organisasi

- c. Isi semua kolom pada form tambah organisasi dengan ketentuan sebagai berikut:
  - Nama organisasi diinput dengan karakter minimal 1 dan maksimal 100 karakter
  - Input Foto Logo Organisasi dengan format .PNG dan .JPG dengan ukuran maksimal 1MB
  - Input nama kepala perwakilan dengan karakter minimal 1 dan maksimal 100 karakter
  - Input Foto kepala perwakilan Organisasi dengan format .PNG dan .JPG dengan ukuran maksimal 1MB
  - Pilih tahun berdiri
  - Pilih tahun di Indonesia
  - Pilih asal negara
  - Pilih mitra
  - Pilih data collection
  - Pilih status perizinan
  - Isi kolom anggaran dengan minimal 1 karakter dan maksimal 11 karakter berupa angka
  - Isi kolom alamat dengan minimal 1 dan maksimal 200 karakter
  - Isi kolom tenaga kerja asing dengan minimal 1 dan maksimal 200 karakter

## 1.1.2 Menambahkan Data Detail Organisasi

Anda dapat menambahkan data detail di bawah form tambah data organisasi berupa data Lokasi kerja, Bidang kerja, Isu sensitif, Donor, dan Spot Intelijen. Untuk menambahkan data detail tersebut, langkah-langkahnya sebagai berikut:

## 1.1.2.1 Detail Lokasi Kerja

Klik menu lokasi kerja, sistem akan menampilkan form lokasi kerja, Untuk menambahkan lokasi kerja, langkah-langkahnya adalah sebagai berikut:

 a) Klik tombol "+Tambah" kemudian sistem SIKOPIMAS akan menampilkan kolom pilihan untuk menambahkan data provinsi dan kabupaten seperti gambar 15.

	Tenage Kerja Asing	Alamat		Conteres (Br
C tota transmit	0			
C Data Negara		UNIVERSE RECORD	IN- INCOME.	
C Carlo Million	Bidarg Karja	Inchemister Mitra Lond	Dane: SPUT Intellien	and D
C Sala Ridarg Sarja	E200			100000 L
C Extended	No na Provinsi			Autor
O lists lines	P Provent			COLUMN COLUMN
C data Frederic	Allowed Allow			
O Dets Kalegarter Kette	Ne. 12 Norte Provinsi	Nema Kabapatan	() Hapio ()	
Cara Matas Parlament		No data mellakin it table		-
C Dans Lalaman	Wanyy Disc Earl Service		Prestaux Neitr	
Constanting Mine Lakel			1	Contraction of Contract
Contraction of the second				Redenad Bulleting

Gambar 15 Tambah Data Lokasi Kerja Organisasi

- b) Pilih nama provinsi
- c) Pilih nama kabupaten (Bisa dipilih lebih dari satu kabupaten )

	Tengs Keja Areg	a (10) 2000 (1
D Date Nagers		-
D Jaco Mittra	Entry Grip to Second Mitri Load David SPUT malijen	1000
O Cate Balang Parja		Sec. 1
Data ins	Nama Provinsi	Autor
B Sate Danar	1 ACD 6	
Dista Previlia)	A Released Soft Sent ( A Released Sent Sent Sent	
D Data Kalespalari Kris	River Mar	
O Data Status Paramen	to B freehold 12 freeholder 1 free 1	and the second second
D Ents Collection	The gr mana result of the subjection of the sub-	S.C.S.Land
O Chille Sejarting Willia Laikar		COLUMN STREET
O Bets Viet	Theory Precing Sector Precing Sector	-

Gambar 16 Nama Provinsi dan Kabupaten

- d) Klik tombol "Simpan" jika Anda ingin menyimpan data tersebut dan klik tombol "Batal" jika Anda ingin membatalkan data tersebut.
- e) Jika berhasil disimpan maka sistem SIKOPIMAS akan menampilkan kolom nama provinsi dan kabupaten yang telah Anda tambahkan, contohnya seperti pada gambar 17.

	Seland Indensity	August .	Malana (
	Seruga Kerja Asing	first .	
•3			1
a testa			Contract I
	Tableforp Scientifi	Winishe Deer 207 miller	-
e.	62222		COLUMN TWO
	fee. [2 Name Parties: ]2 Name	talaater (7 Nove (1	
another Hatta	t ALLA Solver	en Auf beer	COLUMN DESIGN
en Parlamen			and the second second
	Desrg1010101eeus	Poins & Nor	ALC: NO.
ing Manu Land	-		Provide State
			Statistics Statistics

Gambar 17 Data Lokasi Kerja Organisasi

f) Jika ingin menghapus salah satu Lokasi kerja pada tabel maka bisa dengan cara klik icon 
 pada kolom hapus, maka data lokasi kerja pada daerah tersebut akan terhapus.

### 1.1.2.2 Detail Bidang Kerja

Selanjutnya menambahkan bidang kerja, klik menu bidang kerja yang terletak tepat di sebelah kanan menu lokasi kerja. Untuk menambahkan bidang kerja, langkah-langkahnya adalah sebagai berikut

a) Klik tombol "+Tambah" kemudian sistem SIKOPIMAS akan menampilkan kolom pilihan bidang kerja seperti gambar 18.

	Terraga Rarija Asing	Alienat		1
-				
ala Nagera	Triangel Contractor	In America Allen Long	Norther State	
ata Mitra	and a second sec	in allow the same	And Annual State	Yama
lata Ridarg Perja	(Classic)			1000
Lata teu	Pills Thing Taria			
lata Disage	Committee and			100
lata Provinci				
lata Kaleopatan Kota	No. 12 Name Bule	466 11	Hapon  1	100
ana Diatas Parteman		No data avallatite in tellite		
	Techning 0.55.0 of 0 entries		Process) Neel	
CO COMPETITI	2		12	
And The second States in Longer,				

Gambar 18 Tambah Data Bidang Kerja Organisasi

- b) Kemudian pilih bidang kerja yang sesuai, Anda bisa memilih lebih dari 1 bidang kerja
- c) Jika Anda ingin menghapus salah satu bidang kerja Anda bisa klik tombol

pada bidang kerja yang ingin di hapus seperti di gambar 19.

No.	12	Nama Bidang Kerja	13	Hapus	1
63		Tata Kelola Pemerintahan		0	
		Kesehatan			
		Kesejahteraan Sosial		0	

Gambar 19 Hapus Data Bidang Kerja Organisasi

d) Klik tombol "Simpan" jika Anda ingin menyimpan data tersebut dan klik tombol "Batal" jika Anda ingin membatalkan data tersebut.

### 1.1.2.3 Detail Isu Sensitif

Selanjutnya klik fitur isu sensitif yang terletak tepat di sebelah kanan fitur bidang kerja. Untuk menambahkan isu, langkah-langkahnya adalah sebagai berikut

a) Klik tombol "+Tambah" kemudian sistem SIKOPIMAS akan menampilkan

kolom pilihan isu dan keterangan seperti gambar 20.

+ Tantuni Jama Isu				Keterangan			
Pillih Isu							
		Nama	11	Keterangan	19	Hapus	i
No.	12	THEOREM LINE					
No.	採	114014-154	No data	available in table			

Gambar 20 Tambah Data Isu Sensitif Organisasi

- b) Pilih Nama isu dan isi keterangan pada kolom yang tersedia.
- c) Klik tombol "Simpan" jika Anda ingin menyimpan data tersebut dan klik tombol "Batal" jika Anda ingin membatalkan data tersebut.
- d) Jika Anda ingin menghapus salah satu data isu sensitif Anda bisa klik



No. 🞼	Nama Isu 20	Keterangan 👘	Hapus 📳
i.	Penegakan Hukum, Keamanan dan Pertahanan	Masalah Hukum	0
2	Penghentian Keglatan	Kegiatan X	0

Gambar 21 Hapus Data Isu Sensitif Organisasi

### 1.1.2.4 Detail Mitra Lokal

Selanjutnya klik fitur mitra lokal yang terletak tepat di sebelah kanan fitur isu sensitif, untuk menambahkan mitra, langkah-langkahnya adalah sebagai berikut

a) Klik tombol "+Tambah" kemudian sistem SIKOPIMAS akan menampilkan

kolom pilihan mitra lokal seperti gambar 22.

coxasilverja	B	idang Kerja	Isu Sensitif	Mitra Lokal	10	Donor	SPOT	Intelijer
Tantiati								
Pilih Mitra Lokal								7
Simpen X Batai								
No.	15	Nama Mitra	Lokal		19	Hapus		-
No.	18	Nama Mitra	Lokal No data availal	ole in table	19	Hapus		1

Gambar 22 Tambah Mitra Lokal Organisasi

 b) Kemudian Anda bisa memilih mitra lokal yang tersedia pada pilihan yang ada.

- c) Klik tombol "Simpan" jika Anda ingin menyimpan data tersebut dan klik tombol "Batal" jika Anda ingin membatalkan data tersebut.
- d) Jika Anda ingin menghapus salah satu mitra lokal Anda bisa klik tombol

pada nama mitra lokal yang ingin di hapus seperti di gambar 23.

Territain							
No.	15	Nama Mitra Lokal			19	Hapus	10
L)		Yayasan Institut Sumbe	r Daya Dunia (WRI I	ndonesia)			
owing	1 to 1 c	of 1 entries			Previous	1	Next

Gambar 23 Hapus Data Mitra Lokal Organisasi

### 1.1.2.5 Detail Donor

Selanjutnya klik fitur donor yang terletak tepat di sebelah kanan fitur mitra lokal. Untuk menambahkan donor, langkah-langkahnya adalah sebagai berikut

a) Klik tombol "+Tambah" kemudian sistem SIKOPIMAS akan menampilkan

kolom pilihan donor dan jumlahnya seperti gambar 24.

+Tanitah	1						
ener Pilih Denor	J		•	Jumlah			
Company X Sera	ř)						
No.	12	Nama Donor	19	Jumish	19	Hapus	ł
No.	ai ai	Nama Donor	10 No data availa	<b>Helmut</b> eldst ni eld	19	Hapus	ł

Gambar 24 Tambah Data Donor Organisasi

- b) Kemudian pilih donor yang terdapat pada pilihan dan masukan jumlah dalam format angka.
- c) Klik tombol "Simpan" jika Anda ingin menyimpan data tersebut dan klik tombol "Batal" jika Anda ingin membatalkan data tersebut.

d) Jika Anda ingin menghapus salah satu data donor Anda bisa klik

tombol pada nama donor yang ingin di hapus seperti di gambar 25.

Taniputi							
No.	18	Nama Donor	19	Jumlah	Нари	6	'n
1		USAID		\$1,000,000.00		_	
howine 1 t	to 1 of 1 e	intries.			Dependent is	1	Meut

Gambar 25 Hapus Data Donor Organisasi

### 1.1.2.6 Detail SPOT Intelijen

Selanjutnya klik fitur SPOT Intelijen yang terletak tepat di sebelah kanan fitur donor. Untuk menambahkan SPOT Intelijen, langkah-langkahnya adalah sebagai berikut

a) Klik tombol "+Tambah" kemudian sistem SIKOPIMAS akan menampilkan

kolom isian data SPOT Intelijen seperti gambar 26.

- Tarrituli	pidang	Kerja Isu Se	nsittf	Mitra Lokal		Donar	90	T Interior
OT Intelijen								
Singan X Beca								2
Ko.	1 <u>7</u> 57	°OT intelijen			11	Hapus		4
Singan X Betai No.	Į₽ sr	POT intelijen No da	ta available	in table	19	Hapus		1

Gambar 26 Data SPOT Intelijen Organisasi

- b) Kemudian Anda bisa memasukan keterangan pada kolom SPOT Intelijen
- c) Klik tombol "Simpan" jika Anda ingin menyimpan data tersebut dan klik tombol "Batal" jika Anda ingin membatalkan data tersebut.
- d) Jika Anda ingin menghapus salah satu SPOT Intelijen Anda bisa klik tombol

pada SPOT Intelijen yang ingin di hapus.

Jika seluruh sudah diinput maka Anda bisa klik tombol "Simpan" jika ingin menyimpannya pada gambar 27 dan klik "Batal" jika ingin membatalkan.

lama Organisasi			Asal Negara			
SIKOPIMAS			Amerika Serikat			
ogo Organisasi			Mitra			
Choose File logo-re	movpreview.png		Kementerian Dalar	n Negeri		
epala Perwakilan			Data Collection			
SIKOPIMAS			Pengumpulan data	primer		
oto Kepala Perwakila	n		Status Perizinan			
Choose File logo-re	movpreview.png		Teregistrasi			
ahun berdiri	Tahun di In	donesia	Anggaran			
2020	¥ 2019	٠	1000000			
enaga Kerja Asing			Alamat			
A,8,C,D			JI. SIKOPIMAS			
LokasiKerja	Bidang Kerja	lau Sensitif	Mitra Lokal	Donor		SPOT Intelijen
No.	Nama Donor	19	Jumlah	10	Hapus	10
1	USAID		51,000,000.00			
Showing 1 to 1 of 1 e	entries			Pre	utour	1 Next

Gambar 27 Tampilan Simpan Data Organisasi

Jika proses simpan data berhasil, sistem SIKOPIMAS akan menampilkan pesan sukses seperti gambar 28.

	Ch	SIKOPIMAS					a statute laste	-
	10010							
D Halls Wogans	Common State							
D ILANY MALL	and a						and the second	
Dista Billing Kerja	1						Control L	
Ondana	100 JL	Note Cognition		1	1	Reitanan	- Autor	
• tota itizen		And Insurants		~	ene:	applies of	Distances of the	-
Clubs Provide				340	2		Contraction of the local division of the loc	
D Mate Malterpation April.		Ormital og havene		Suitses		244444		
a mata tantan Persidianan		contrast frameworks (e.c.)	insta ba	Tar Externe		Talanta I.		
Distant administration		Warmer Description Woman		1 C C C C C C C C C C C C C C C C C C C			-	
Case intering Witten takef	1	Designation of the other states			1	Allowing and a second second		
tata ma	191	wait a the host (#1000)	inet-ar	E defaited billion DE Rocateve	- 60	THERE		
	Street and a	10.0.07 <b>00</b> .070000					4113 10 10	

Gambar 28 Pesan Sukses Menambah Data Organisasi

### 1.1.3 Mengubah Data Organisasi

Fitur ini berfungsi untuk melakukan perubahan pada data organisasi, adapun tahapan atau langkah untuk melakukan perubahan adalah sebagai berikut:

a. Anda bisa mengubah Data organisasi dengan klik tombol "Ubah"

	0	SKOPIMAS				your bit		were Public	
Coloring that	Date	ORGANISASI							- 1
O Dido Begare	(Constant)	performance and a							
Outroles	200 5	* setter						-{	
C Data include North	HK 15	Nano Organizat	Segara Aud	Alasta .	Teghal			Adlel	
C Dela Darren		fanil Procedultor	Arresta Jarikal	Securit Contex (4, 12, 8, and further an 71, internal security)	sintes		-	Long An-	
O Itala Provinsi O Itala Kaliupaten Kola	3	www.awartachinectilia.of, even Certhydaatorgs Namemaeriang (1974276)	the sector	18 Cillare Park, 19th Book, Unit B, P. 18 Intrahapang No. 18, Maarta taraba	64045		10-	-	-
O Data Status Pecchan	16	Orbert Xonnethau for Farmer Pallat. (2010AM)	14010	A Tattah Margauttes 20, Alberta	Arrest				
O Data Collection		Welter's Diverself, Research, and Deservice with association (\$100.201)	James .	Rayer No. 179, A Salarang Ko 6.5 Vigyalarta	ALDWING		177		-
© lists lise		and Fundee Webb (KRDW)	Arts.	A Second Descent 100, Second State	NUMBE				
C Llata Gase	-3 Rong (	and For the Anito (ARDAN) Is Staf Million and Anito	arms.	a lananaj rajaran 100, tartahara share A	IL	1.1			

pada kolom Action seperti di gambar 29.

#### Gambar 29 Tombol Ubah Data Organisasi

b. Kemudian akan muncul form untuk mengubah data organisasi, Anda bisa mengubah, menambah, maupun menghapus data yang sudah ada pada form tersebut.

-	UBAH D	ATA ORGAN	(15851))				
lique.							_
-	Name Organiza	**1			And Negara		100 million (1997)
adare this	mattaidem	÷			Armetika Spelikal		- Serth()
	lage Organisat				Miles		
	Chonse File	No We charge			Simertaria: Zalan Nigar		-
Dener 1	Sepala Perveil	der.			Data Collection		12220
testion .	Addentific your	700.0			Pergampulan data primat		
diversities finite	folo Kapala Pa	mailten			Status Perisinen		Excel C
Participante -	Choose File	The Ne shown			Teregittise		-
	Tahun berdiri		drum all instantaut	ŧ.,	Angeren		En C
Contraction of the second second	.1118		100.0		woodcase		-
Againg Stress Labor	Terrapi Parija Ar	aing			Alerrat		COLUMN T
- apro-	. Desired	Duleng to	ni hab	0.019	Millio Label Doo	or protocolog	
1997 W		Polyagia	ni hub	0.00	Mitarianal Doo	or BCF weeks	
inger Auso Marg saija	1	Diving to	na hu b	out#	Mittar John Doo	a por subj	
Nagara Nagara Nilang Karja	tine to	Diving to 18 Rema Free 2019	na hu b	0-1117 [] 194	Mittar prior area Rahapatien a Rande April	a Borada	-
lagar data atalag taija	tinetine Test 1 1	Diving to 18 Trans Free 2019	na ha b	(1) The (2) The (3)	Mittargalad Doo area Falkapation a Racide Austin à Mittarg	o Bocandy	-
Angers Angers Antong Anger Andreage Anger	titerter Finale Ja	Deleng ta 18 Rema Fred 2019	na ha S	Calify (7) The Kolo Kalo Kalo	Altine Lokal Door ann Eabhgaten a Backe Augh D Mirrog agarten Aich Bear agarten Aich Bear	o BCCHAR	-
Angen Angen Angen Angen Angen Angen Angen Angen Angen	tinitian Ten T	Enlang to 18 Rema Fred 2020 2020/1004	na ha b	(7) The (7) The (7) Kat (7) Kat (7) Kat	Minia Jurkei Doo ana Kabapaten a Alexte Austi S bilong apaten Austi Rasar apaten Rasi Rasa apaten Kaba Rasa	o BCCashing	-
Nagara Nagara Nagara Nagara Nagara Nagara	1000000 10000 2	Belong to 12 Name Fred ACDA SUBACINA (	100 Per 5	Country (7) No. Koto Koto Koto Koto Koto Koto Koto Ko	Minia Jurkel Doo	o Borreelle	
Nagara Nagara Nagara Nagara Nagara Nagara Nagara Nagara	1000000 1000 2	Delengen 18 Rema Presi ACER ACER	na hu b	(7) The Solid Soli	Mitria jurkai Doo ana Tahapatan a Bacta Austi 5 Salwag apaten Austi Basi apaten Austi Basi apaten Auto Basi apaten Salwag Belegal anaten Salwag Belegal anaten Vila Basi		
Nagers Adags Saja Salags Saja Salags Salags Salags Salags Serja	1.000 Horizontal 1.000 Horizo	18 Norma Freed	160 162 5 1941	() Pa	Mitria jurkai Doo ame Eabapatian a Bacta Augiti S Jahong apaten Augiti S Jahong apaten Augiti Sasa apaten Augiti Sasa apaten Augiti Sasa apaten Augiti Sasa apaten Augiti Sasa apaten Augiti Sasa Mitriag Yonggi		
Nagara Nagara Nagara Nagara Nagara Nagara Nagara Nagara Nagara Nagara	Eduction Inc. E S S S S	Prolong to III Promo Press ACCIN SALANA SA	na S	(7) No Kot Kot Kot Kot Kot Kot Kot Kot	Mitria Lukai Doo ame Rakapatan a Racha Nasili S Jahong apaten Akih Rasa apaten Pala Dasa apaten Sacharg Sechapat a Mitria Yough Mitria Solara apaten Sacharg Sechapat a Mitria Solara		
Nagara Na	2000000 0000 2 2 3 4 3 5	Deleng Ya 2 Reene Free 2 Ree	In the base of the	21 Per 2019	International Doce		
	2000 Hotel 1000 - 100 2 3 4 5	Index 1 and	In the barrier of the	01119 1 No 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	Mitria Jurkai Doo area Fakagastan a Bacta Augita Sabarag agastan Auki Baga agastan Auki Baga agastan Saki Baga		
ana	2000 Hotel 1000 - 100 2 3 4 5	Index 10	In the barrier of the	Call Call Call Call Call Call Call Call	Mitria uniari poo		
anger v Alag Alag Alag Alag Alag Alag Alag Alag	2000/000 2 3 4 5 7 7 7	Delang Ya      Mano Pres      ACDH      ACDH      ALMANOTHA A      ALMANOTHA       ALMANOTHA	Ited a	0189 0189 0180 0180 0180 0180 0180 0180	httma:unial poor anne faktupaten a kande kauft i bideren gesten Auft i bideren gesten Auft i biose gesten Variang Derbegd in hitrog Vingi i bideretaris austen Auft i biose gesten Variang Derbegd i bideretaris austen Auft i biose gesten Variang Derbegd gesten Auft i Biose gesten Variang Biose gesten Variang Biose gesten Variang Biose gesten Variang Biose gesten Variang Biose gesten Variang Biose		
anger v http: http: diang facijo di agen v http: agen v http: agen v http: agen v http: agen v http: agen v http: http	Exercise Bar 2 3 4 5 2 2 3 4 3 4 3 4 3 4 3 4 3 3 4 3 3 4 3 3 4 3 3 4 3 3 4 3 4 3 3 4 3 4 3 4 3 4 5 4 5	Enderg Val     Action     Ac	Itali Re S	(1 Provide)	httma:unial poor anne faktupaten a kande kupiti h delang apaten kubi kupa apaten kubi	e Boreada Report Controllar	
ana	Education Text 1 3 4 5 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Delang Ya     Nema Presi     ACDH     ACDH     ALANOVITAL     ALANOVITAL     ALANOV     ALANOVITAL     ALA	Itali ka S	00000 00000 0000 0000 0000 0000 0000 0000	httma unkal Door anne Eakaparten a Racke Auglik A bloven aparten Suko Resa aparten Suko Resa aparten Suko Resa aparten Suko Resa aparten Suko Resa aparten Suko aparten Suko a	e Boreada Report Controllar	

Gambar 30 Form Ubah Data Organisasi

c. Jika Anda sudah mengubah data organisasi yang ingin diubah maka langkah selanjutnya klik tombol "Simpan" untuk menyimpan data lalu akan muncul pesan sukses seperti gambar 31

-> C A not second	Sector Sector				_		(8) 9
	0	FROPMAS				mate. Yes in	a subjection
Tree Department	DATA .						
Gata Negara	Concession in which the	-					
Cuta Milton	-						main 1
Cots Milling Herle		221110			-		
Data ha	an ji	Austa Organizal		1	100	Barrensee 2	4.0
Gata tianur	ĩ	Red Rocalifice		V.	4.7L	Areas	Con Co
Data Provinsi Data Kalegorina Kata	a.	surraution control -	s	ukses		Many.	-
Sofa Yorkes Performen		Hollow Constitution for W	249.3	artair balan	_	Areas,	-
Comp Collection 1 Calls Inspering Million Looked		Barran Dormal State				-	
Cota Unan		And for the West (Price)	and the second	A bearing the surgery (10),	broden titen	201449	
	mantes	NO PROVIDENCE					1241101

Gambar 31 Pesan Sukses Mengubah Data Organisasi

### 1.1.4 Menghapus Data Organisasi

Fitur ini berfungsi untuk menghapus data organisasi, adapun caranya adalah sebagai berikut:

- a. Klik tombol pada salah satu data organisasi yang akan dihapus.
- b. Sistem akan menampilkan konfirmasi penghapusan data seperti pada

gambar 32.

<ul> <li>Ø (x0)0445</li> <li>♦ + Ø (▲ (wr second))</li> </ul>	• +					9.00
	0	SIKOPIMAS			Alexandra and a	the sectors a
Distanti	CANEN.					
O Dela Negera O Dela Millio	Real Property in	a and a second				lasts.
O Detailed any Kerps	= <sub>ii</sub>	Nata Departant	0	18	Preglust Barene anne	Action 1
O Data Canas		Soldier Bell Salarah Au	U	1 Films	20000	
O Data tround	*	Reporter Services	Apakah anda yakin akan menghapus		-	
C Sala Mater Parlakow	.00	the experiment			CARANC	
O Data Calentee O Data Sparing Mitra Lokal	Training St.	the start Manager	a mail	Perma	3 - 9	8 8 8
Call Control						

Gambar 32 Konfirmasi Penghapusan Data Organisasi

c. Klik tombol "Cancel" jika ingin membatalakn penghapusan dan tekaln tombol"Ok" jika Anda ingin menghapus, sistem akan menampilkan pesan sukses seperti gambar 33.

	• •				0 - 0
Marianne (	and the second				R R 0 8 9
					i interes and in
					_
	-				
	Dog 2 Watter				Sec.
	In a description	0	, de	Topin Rosenat	Artim
	2 Appl Association	Č,	+16.	( And and a second s	
	a measured sector	Sukses		-	
and the second se	<ol> <li>Interfacements for the second s</li></ol>	Set of the set of the set			
Ter 1944	A Destar Destas Mart			-	
	S BALAN DO MA STOR	arman di halama haranan 205 Samanan	- Area	(hintern)	
	Western Link Soft Waterson		( Providence of the local section of the local sect	- 11	5. 1. CO.

Gambar 33 Pesan Sukses Menghapus Data Organisasi

### 1.1.5 Mengunduh Data Organisasi

Fitur ini berfungsi untuk mendownload data organisasi dengan format .docx, adapun caranya adalah sebagai berikut:

- a. Klik tombol **Download** pada salah satu data organisasi yang akan di download.
- b. Sistem akan langsung mendownload file .docx data organisasi yang dipilih dan akan ada pesan sukses mengunduh seperti pada gambar 34.

wat)							0 -	
C (Alternet)	(Argentalized	Quide phy					4 e 6	*
	0	SKOPMAS				-	ing interior last	
iperi i	DATA							
	EXCHANGE							
ditter (	-	-			12		and a	
takeng basip		and the second second		2				
•	20	Bana Sepremb	1		8	Annexes	Sellen.	
	E.	And Passialize	122		175.	minute.		
		Name and Address of the Owner, or other	50	1345	2			
Adapter State		Determination in contract	Sector N	rgordul Ha	1	Anna		
Balan Relation		Contrast Linearityse for its				-		
Statutes	+	Rente Carron Source 441 Statistical According (CRCs)	artar	itaani ku 178,3 kalanny ku 64 Ngalariy		323455		

Gambar 34 Pesan Sukses Download Data Organisasi

c. Setelah mendownload salah satu data organisasi Anda bisa membuka file

.docx tersebut, seperti pada gambar 35.

			Fred Frankliker Likes (Fred Like Tree) - West	
-	Sear land A	dennes blaingt from	Tan Hole Q Telline etter processer tre de	
CTID WHAT AND	and - Gerhant Relations	iver which many littles you well	a will, it's safe to stay in Protected Sime. Distinctioning	
	1100	and the second s		-
			SIKOPIMAS	
			Nama Giganitad	
		E RORDHOURDATIO	Re	
			Ford Foundation	
			Konda Persoditan	
			Contraction and Contraction	
		1.60	Alexander Irwan	
		17227111215	17 Y. J. 17 YO X 1	
		· Segura Acat		
		<ul> <li>Alamat.</li> </ul>	Sequis Center 11, 11, 11, Jend Sudirman 71, Julianta	
		+ Tahun Berdirt	1 2536	
		<ul> <li>Tahun di</li> </ul>	1953	
and many dis-		20.02		0 2 5

Gambar 35 Dokumen Data Organisasi